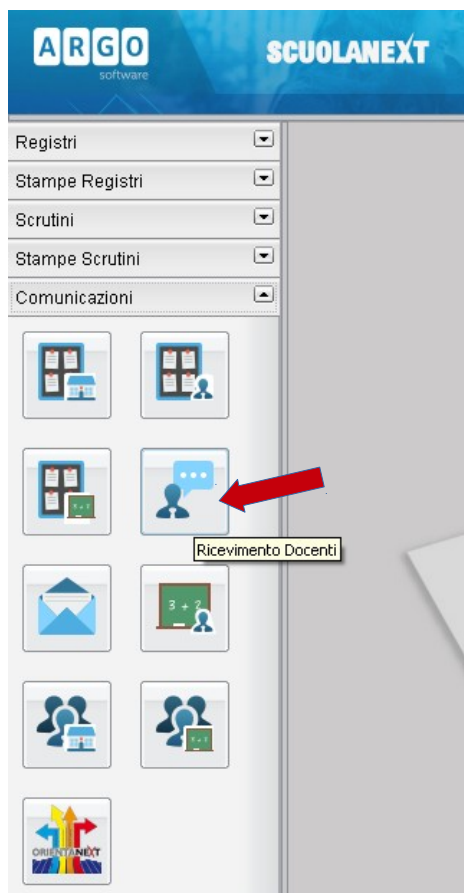


## "RICEVIMENTO GENITORI" – MANUALE DEL DOCENTE

Il docente, dopo l'accesso al programma Argo ScuolaNext, deve cliccare sul pulsante "Comunicazioni" poi su ricevimento genitori, indicato dalla freccia.



Cliccare sul pulsante con il + per inserire un calendario, oppure un singolo giorno, di ricevimento.



Completare la compilazione indicando tipo di ricevimento periodico; giorno della settimana; periodo del ricevimento; inserire dalle/alle ore nella forma specificata (HH:MM); "Max prenotazioni", ovvero il numero massimo di genitori da ricevere ogni singola volta; "Prenotazione consentita" (come da figura); "Luogo di ricevimento ..."; "E-mail docente", opzionale così come "Mostra..."; "Attivo:" sì.

Il programma creerà un calendario di ricevimento, è possibile selezionare un giorno e modificarlo (cliccare sul pulsante giallo) o cancellarlo (cliccare sul pulsante rosso). Per aggiungere altri giorni cliccare sul pulsante + verde.

Giorno	Una Tantum	Dalle Ore	Alle Ore	Prenotazioni dal	al	Max Prenotazioni	Prenotazioni	Prenot. Annullate	Annot.
02/02/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	23/01/2016	01/02/2016	10	0	0	
09/02/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	30/01/2016	08/02/2016	10	0	0	
16/02/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	06/02/2016	15/02/2016	10	0	0	
23/02/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	13/02/2016	22/02/2016	10	0	0	
01/03/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	20/02/2016	29/02/2016	10	0	0	
08/03/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	27/02/2016	07/03/2016	10	0	0	
15/03/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	05/03/2016	14/03/2016	10	0	0	
22/03/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	12/03/2016	21/03/2016	10	0	0	
29/03/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	19/03/2016	28/03/2016	10	0	0	
05/04/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	26/03/2016	04/04/2016	10	0	0	
12/04/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	02/04/2016	11/04/2016	10	0	0	
19/04/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	09/04/2016	18/04/2016	10	0	0	
26/04/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	16/04/2016	25/04/2016	10	0	0	
03/05/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	23/04/2016	02/05/2016	10	0	0	
10/05/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	30/04/2016	09/05/2016	10	0	0	
17/05/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	07/05/2016	16/05/2016	10	0	0	
24/05/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	14/05/2016	23/05/2016	10	0	0	
31/05/2016 (Martedì)	No	12:00	12:50	21/05/2016	30/05/2016	10	0	0	

Creo un calendario di ricevimento i genitori potranno effettuare prenotazioni. Se ci sono prenotazioni da parte dei genitori si vedrà il totale nella colonna Prenotazioni.

ARGO SCUOLANEXT ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "E. FERMI" Scuola secondaria di II grado

Registri Stampate Registri Scrutini Stampate Scrutini Comunicazioni

CHIUDI + Visualizza a partire dal: 22/01/2016

Giorno	Una Tantum	Dalle Ore	Alle Ore	Prenotazioni dal	al	Max Prenotazioni	Prenotazioni	Prenot. Annullate	Annot.
23/01/2016 (Sabato)	No	09:50	10:50	17/01/2016	22/01/2016	6	1	1	
30/01/2016 (Sabato)	No	09:50	10:50	24/01/2016	29/01/2016	6	0	0	
06/02/2016 (Sabato)	No	09:50	10:50	31/01/2016	05/02/2016	6	0	0	
13/02/2016 (Sabato)	No	09:50	10:50	07/02/2016	12/02/2016	6	0	0	
20/02/2016 (Sabato)	No	09:50	10:50	14/02/2016	19/02/2016	6	0	0	
27/02/2016 (Sabato)	No	09:50	10:50	21/02/2016	26/02/2016	6	0	0	
05/03/2016 (Sabato)	No	09:50	10:50	28/02/2016	04/03/2016	6	0	0	

Per vedere l'elenco delle prenotazioni selezionare il giorno desiderato e poi cliccare sul pulsante indicato con la freccia.

ARGO SCUOLANEXT ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "E. FERMI"

Registri

CHIUDI + Visualizza a partire dal: 21/01/2016

Giorno	Una Tantum	Dalle Ore	Alle Ore	Prenotazioni dal	al	Max Prenotazioni	Prenotazioni
23/01/2016 (Sabato)	No	09:50	10:50	17/01/2016	22/01/2016	6	1
30/01/2016 (Sabato)	No	09:50	10:50	24/01/2016	29/01/2016	6	0

Verrà visualizzato l'elenco delle prenotazioni.

Elenco Prenotazioni - Giorno 23/01/2016

Alunno	Genitore	Telefono	Email	Data - Ora Pren.
<input type="checkbox"/> RIBECHINI	RIBECHINI ROBERTO	0587	(privacy@gmail.it)	22/01/2016 - 09:00
<input type="checkbox"/> RIBECHINI	RIBECHINI ROBERTO	0587	(privacy@gmail.it)	22/01/2016 - 09:07

Stampa Invia E-Mail Annulla

Se il docente ha necessità di comunicare con i genitori che si sono prenotati, può spuntare il/i nominativo/i cliccando sul “quadrato” della prima colonna e poi sul pulsante Invia E-Mail. Nella nuova finestra è possibile compilare i campi “oggetto” e “messaggio” ed eventualmente allegare dei documenti per i genitori destinatari (elencati nella parte superiore sinistra). Cliccare sul pulsante Invia oppure su Annulla per annullare l'operazione.

**Invio Mail**

Destinatari	Indirizzo E-Mail	Destinatari esclusi dall'invio
<input checked="" type="checkbox"/> RIBECHINI ROBERTO	(privacy@gmail.it)	

Mittente: marco.florentini@itcfermi.it (email presa dai dati dell'utente su portaleargo.it)

Oggetto:

Messaggio:

Caratteri inseriti (max 1000):

Allega:  Nessun file selezionato. [Rimuovi](#)

Allega:  Nessun file selezionato. [Rimuovi](#)

Il programma dovrebbe ritornare alla schermata precedente che può essere chiusa. L'elenco delle prenotazioni inizia dalla data odierna, se il docente volesse visualizzare anche i giorni di ricevimento precedenti, dovrà cambiare la data (di inizio) e cliccare sul pulsante accanto.

**Disponibilità Docenti**

Visualizza a partire dal: 21/01/2016

Giorno	Una Tantum	Dalle Ore	Alle Ore	Prenotazioni dal	al	Max Prenotazioni	Prenotazioni
23/01/2016 (Sabato)	No	09:50	10:50	17/01/2016	22/01/2016	6	1
30/01/2016 (Sabato)	No	09:50	10:50	24/01/2016	29/01/2016	6	0

Terminare con il pulsante chiudi.